



REPUBBLICA ITALIANA

## ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO EST

Corso Rosmini, 86 - 38068 Rovereto (TN) - tel 0464.433709 – 0464.433614, fax 0464.488448 – 0464.450463  
[segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it) - [ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it) - [www.roveretoest.it](http://www.roveretoest.it)  
C.F. 94024500228



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

# INFORMATIVA PRIVACY ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 *Per Tirocinanti.*

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In virtù dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell’interessato in merito al trattamento dei propri dati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Informiamo che i dati saranno trattati dalla nostra istituzione scolastica, ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO EST, nella persona del legale rappresentante *pro tempore*, in qualità di Titolare del trattamento, con sede in Corso Rosmini, 86 -38068 Rovereto (TN), telefono +39 0464/433709, e-mail: [segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it), PEC: [ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it).

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN), referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero +39 0461/512522 e/o agli indirizzi e-mail: [dpo@studiogadler.it](mailto:dpo@studiogadler.it), PEC: [pec.gadler@pec.gadler.it](mailto:pec.gadler@pec.gadler.it).

### BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento si fonda sull’attuazione della Convenzione di tirocinio e adempimenti connessi, sull’esecuzione di un compito di interesse pubblico o, comunque, connessi all’esercizio di pubblici poteri.

I dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- attuazione e attivazione del servizio formativo come previsto dalla Convenzione e adempimenti connessi;
- gli adempimenti inerenti e conseguenti allo svolgimento di tutte le attività amministrative relative al rapporto in essere;
- l’adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di salute e sicurezza del lavoro, in materia fiscale ed in materia assicurativa;
- la tutela dei diritti in sede giudiziaria ed extragiudiziaria;
- i servizi di controllo interno (ad es. della sicurezza, qualità dei servizi/prodotti, ecc.).

### DATI PERSONALI OTTENUTI PRESSO TERZI

I dati personali, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 14, del Reg. UE 2016/679, potrebbero essere stati comunicati dall’Agenzia del Lavoro (Centro per l’impiego), da soggetti privati, Istituti scolastici e/o da altri Enti Pubblici.

I dati raccolti presso l’Agenzia del Lavoro (Centro per l’impiego) e/o altri soggetti potrebbero fare riferimento alle categorie di dati personali comuni e, in taluni casi, particolari.

### MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E PROCESSO DECISIONALE O DI PROFILAZIONE

Il trattamento sarà effettuato anche con l’ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati e, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, saranno adottate tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza, l’integrità e l’esattezza dei dati.

Il titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali finalizzati alla profilazione che riguardano i dati personali.

### LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati, generalmente, all’interno dell’Unione Europea. Alcune applicazioni dei servizi utilizzati da parte del Titolare, tuttavia, potrebbero comportare il trasferimento di dati personali negli Stati Uniti. Il predetto trattamento è legittimato ai sensi dell’art. 45 del Reg. Ue 2016/679, in virtù di una decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea. Ove si rendesse necessario, il Titolare avrà facoltà di spostare l’ubicazione dei propri archivi informatici in altri Paesi extra europei, assicurando da subito che il trasferimento dei dati extra-Ue sarà effettuato solo verso Stati in grado di offrire un livello di protezione adeguato agli standard previsti dalla normativa vigente in materia, nel rispetto degli artt. 45, 46 e 49 del Reg. Ue 2016/679.



REPUBBLICA ITALIANA

## ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO EST

Corso Rosmini, 86 - 38068 Rovereto (TN) - tel 0464.433709 – 0464.433614, fax 0464.488448 – 0464.450463  
[segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it) – [ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it) - [www.roveretoest.it](http://www.roveretoest.it)  
C.F. 94024500228



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

### NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali è un requisito necessario per l'attuazione della Convenzione e adempimenti connessi.

### DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DATI PERSONALI/OTTENIMENTO DATI PRESSO TERZI

I dati saranno comunicati a terzi solo se la comunicazione è necessaria all'attuazione della Convenzione, nei casi specificati dallo stesso contratto, oppure se necessaria per adempiere ad un obbligo legale o se previsto dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

### COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati saranno trattati dai dipendenti e da altri soggetti autorizzati al trattamento di cui si avvale il Titolare per lo svolgimento della propria attività e da soggetti terzi che svolgono attività di outsourcing per conto del Titolare in qualità di responsabili esterni del trattamento.

I dati personali potranno essere diffusi in altri casi solo se ciò è previsto da una specifica disposizione normativa.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il periodo di tempo specificato, per ogni tipologia di documento, nel massimario di conservazione e scarto approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2503 del 30 dicembre 2015. Se nel massimario è indicato un tempo di conservazione illimitato, i dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO IN RIFERIMENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77 del Regolamento Ue, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato – saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per l'esercizio dei diritti, l'interessato dovrà contattare il Titolare all'indirizzo e-mail sopra indicato.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Informativa aggiornata al 20/01/2026.

Per presa visione

---

Data

---

Firma dell'interessato