

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FORMATORI TUTOR FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DELLA “COMUNITA DI PRATICHE DI APPRENDIMENTO” - D.M. 66/2023

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

TITOLO PROGETTO: “DocentInFormazione”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-34513

CUP: H74D23002270006

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FORMATORI TUTOR FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DELLA “COMUNITA DI PRATICHE DI APPRENDIMENTO” - D.M. 66/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Provinciale 6 agosto 2007, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;

VISTO il Decreto Ministeriale del 12 Aprile 2023 n. 66 avente ad oggetto il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico*” nell’ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

VISTO l’Investimento 2.1 di cui alla missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: degli asili nido delle Università Investimento 2.1: *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico* (D.M. 66/2023);

VISTE le Istruzioni Operative del 07 dicembre 2023 relative alla Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - DM 66/2023

CONSIDERATO che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica € 49.100,48;

VISTE le Delibere degli OCCC relative all’approvazione del progetto PNRR:
-delibera n. 7 del Collegio docenti del 29.02.2024
-delibera n. 12 del Consiglio dell’Istituzione del 21.12.2023

PRESO ATTO che per l’intervento 2.1 – “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, di cui al D.M. 12 aprile 2023 n. 66, è stato generato il CUP B64D23003620006 ed inserito in piattaforma Futura;

- VISTO** il progetto “DocentInFormazione” inoltrato in data 28.02.2024
- VISTO** l’accordo di concessione dd. 03.03.2024 – (protocollo MIM U 0039783) protocollo interno icre_tn-6/03/2024-0002262 sottoscritto dal Direttore Generale e Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR e acquisito agli atti dell’Istituto;
- RICHIAMATA** la determinazione n. 23/2024 del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio;
- CONSIDERATO** che si rende necessario, nel periodo intercorrente selezionare personale interno all’istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell’ambito del progetto “DocentInFormazione”;
- CONSIDERATO** che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: 1) percorsi di formazione sulla transizione digitale; 2) laboratori di formazione sul campo; 3) attivazione della comunità di pratiche per l’apprendimento;
- VISTO** che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive;
- VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 con particolare riferimento all’art. 7, c. 6 che stabilisce che l’amministrazione deve avere preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni
- VISTO** l’art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994 e l’art. 43 del CCPL del 31/10/2006 (incompatibilità – incarichi aggiuntivi personale docente);
- VISTO** l’art. 11 CCPL 2008 “Incarichi aggiuntivi”;
- VISTO** l’art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall’art. 5 dell’accordo di data 10.02.2009, come modificato dall’art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall’art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato “Incarichi aggiuntivi”;
- VISTO** il “Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia” approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014;
- VISTA** la propria determinazione n. 22/2024 del 07 marzo 2024 di nomina del Responsabile Unico del Progetto;
- VISTA** la propria determinazione n. 23/2024 di assunzione in bilancio delle risorse da destinare alla realizzazione dell’investimento 2.1;

VISTA la propria determinazione n. 24/2024 con oggetto Disseminazione iniziale PNRR Istruzione – Investimento 2.1 di cui in intestazione;

DETERMINA

di approvare il seguente Avviso pubblico, al fine del conferimento di incarichi interni all'Istituzione scolastica a personale docente a tempo determinato o indeterminato nell'ambito del progetto "DocentiInFormazione", progetto relativo all'investimento PNRR 2.1, per l'assegnazione delle funzioni di FORMATORE TUTOR all'interno di una COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO.

ART. 1 - DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono i docenti interni a tempo determinato o indeterminato in possesso dei requisiti previsti dalle Istruzioni Operative del MIM la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- disponibilità al lavoro collaborativo, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale.

Art. 2 - COMPITI E FUNZIONI

All'interno dell'Istituto è attivata una Comunità di pratiche per l'apprendimento, animata da un gruppo di Formatori tutor interni, con il compito di promuovere:

- la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola;
- l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti con la progettazione e la gestione di programmi mirati;
- lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

I partecipanti alla Comunità sono Formatori tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

ART. 3 - TEMPI E COMPENSO PREVISTO

1. Le attività dei Formatori tutor si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico e il 30 giugno 2024 per un monte ore massimo compreso tra le 20 e le 50 ore complessive;
2. Il personale individuato dovrà svolgere le attività al di fuori del proprio orario di effettivo servizio.
3. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma PNRR.
4. Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 34,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività assegnato.

ART. 4 - ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza in carta semplice utilizzando il modello di candidatura allegato (Allegato 1) che costituisce parte integrante del presente atto, corredato di copia di documenti di identità;
- dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritto.

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it utilizzando il modello apposito ed allegando obbligatoriamente il proprio curriculum vitae e copia di documento di identità valido pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 16 ottobre 2024.**

L'Amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

ART. 5 - PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.
2. La Commissione, entro 5 giorni lavorativi, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.
3. La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nelle tabelle sottostanti.
4. Verrà redatta la graduatoria di merito soltanto nel caso in cui pervengano a questa amministrazione più richieste relative allo stesso profilo richiesto.

ART. 6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste competenze ed esperienze documentate nei settori attinenti all'ambito indicato dal presente Avviso.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae (titoli accademici e di studio, certificazioni ed esperienze professionali/lavorative) facendo riferimento alle tabelle di valutazione di seguito riportate.
3. La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.
4. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali, senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.
5. Avverso la graduatoria provvisoria, gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque)
6. giorni dalla data di pubblicazione.

7. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

ART. 7 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature per l'incarico di Formatore tutor (componente di Comunità di pratiche per l'apprendimento) verranno valutate secondo i criteri riportati nella seguente tabella.

FORMATORE TUTOR	Punti	Autovalutazione (da completare a cura del candidato)	Valutazione della commissione
TITOLI DI STUDIO			
Laurea magistrale o vecchio ordinamento / Laurea magistrale in Scienze della formazione primaria			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	8		
Da 90 a 100	6		
Fino a 89	5		
Ulteriore laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	5		
Dottorato di ricerca, Master attinenti agli ambiti delle tecnologie didattiche digitali <i>(3 punti per ogni titolo, massimo 2 titoli)</i>	max 6		
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO			
Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate all'ambito delle tecnologie didattiche digitali presso Università formalmente riconosciute dal MIM, IPRASE, Istituti scolastici <i>(3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)</i>	max 9		
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione superiori alle 10 ore, erogati da Università formalmente riconosciute dal MIM, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle tecnologie didattiche digitali <i>(2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi)</i>	max 10		
Partecipazione documentata quale relatore a convegni o altre manifestazioni attinenti all'ambito delle tecnologie didattiche digitali <i>(2 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)</i>	max 6		
Collaborazioni documentate con enti universitari e di ricerca nell'ambito delle tecnologie didattiche digitali <i>(2 punti per ogni esperienza)</i>			
PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE			
Pubblicazioni afferenti alle tecnologie didattiche digitali <i>(3 punti per ogni pubblicazione)</i>			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (massimo una certificazione)			
Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy o equiparabile			
ICDL Full standard	3		

ICDL Standard	2		
ICDL Base	1.5		
ICDL Prime	1		
ICDL Essentials	0.5		

ART. 8 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è il Dirigente Scolastico dott. Michele Rosa presso la SSPG "Damiano Chiesa" di Rovereto, Corso Rosmini, 86 - 38068 Rovereto (TN) - tel 0464.433709 – 0464.433614, fax 0464.488448 – 0464.450463 segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it – ic.roveretoest@pec.provincia.tn.it - www.roveretoest.it C.F. 94024500228.

ART. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

ART. 11 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani".

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 13 - ALLEGATI ALL'AVVISO DI SELEZIONE

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

- *Allegato 1 - Modello candidatura Avviso – Selezione interna Comunità di pratiche PNRR 2.1*
- *Allegato 2 - Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse PNRR 2.1*